ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RC:1028411079 - AILEEN ASTRID PACHECO RIVERA

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-29	Testigo documental	1	2026-01-29	Lina Herrera	https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2026-01-29	Registro civil del participante	2	2026-01-29	Lina Herrera	
3	2026-01-29	Registro civil de la hermana	3	2026-01-29	Lina Herrera	
4	2026-01-29	Permiso por proteccion temporal de la madre	4	2026-01-29	Lina Herrera	
5	2026-01-29	Cedula venezolana del acudiente autorizado	5	2026-01-29	Lina Herrera	
6	2026-01-29	Certificadod e la EPS	6	2026-01-29	Lina Herrera	
7	2026-01-29	Recibo publico	7	2026-01-29	Lina Herrera	
8	2026-01-29	Carnet de vacunas	8	2026-01-29	Lina Herrera	
9	2026-02-02	Formalizacion de cupo	9	2026-02-02	Lina Herrera	
10	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	10	2026-02-02	Lina Herrera	
11	2026-02-02	Autorizacion para uso de imagen	11	2026-02-02	Lina Herrera	
12	2026-02-02	Proceso para acceder al servicio de jardines infantiles diurnos	12	2026-02-02	Lina Herrera	
13	2026-02-02	Controles enfermeria del plan canguro	13	2026-02-02	Lina Herrera	
14	2026-02-12	Registro de novedades	14	2026-02-12	Lina Herrera	
15	2026-02-18	Consentimiento informado en el marco de la orientacion psicosocial a familias	15	2026-02-18	Lina Herrera	
16	2026-02-18	Registro de novedades	16	2026-02-18	Lina Herrera	
17	2026-02-23	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	17	2026-02-23	Lina Herrera	
18	2026-02-27	Observador del desarrollo integral de la niña	18	2026-02-27	Lina Herrera	
19	2026-02-27	Registro de novedades	19	2026-02-27	Lina Herrera	
20	2026-03-12	Documento acudiente autorizado	20	2026-03-12	Lina Herrera	
21	2026-03-19	Registro de novedades	21	2026-03-19	Lina Herrera	
22	2026-03-27	Observador del desarrollo integral de la niña	22	2026-03-27	Lina Herrera	
23	2026-03-27	Registro de novedades	23	2026-03-27	Lina Herrera	
24	2026-04-23	Carnet programa madre canguro	24	2026-04-23	Lina Herrera	
25	2026-04-23	Carnet de vacunas actualizado	25	2026-04-23	Lina Herrera	
26	2026-04-24	Pacto de corresponsabilidad Jardin Infantil	26	2026-04-24	Lina Herrera	
27	2026-04-30	Informe trimestral	27	2026-04-30	Lina Herrera	
28	2026-04-30	Observador del desarrollo integral de la niña	28	2026-04-30	Lina Herrera	
29	2026-04-30	Registro de novedades	29	2026-04-30	Lina Herrera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos	Lina Maria Herrera Roa	Nombres y apellidos	Elizabeth Diaz Garzon
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia.	Cargo:	Responsable de la Unidad Operativa
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas:
Folio 19: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.
Folio 23: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.
Folio 29: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RC: 1016125598 - ALANNA LOPEZ BURGOS

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
35	2026-02-02	Formalizacion de cupo	38	2026-02-02	Lina Herrera	
36	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	39	2026-02-02	Lina Herrera	
37	2026-02-02	Autorizacion para uso de imagen	40	2026-02-02	Lina Herrera	
38	2026-02-02	Proceso para acceder al servicio Jardines infantiles diurnos.	41	2026-02-02	Lina Herrera	
39	2026-02-02	Actualizacion de recibo de servicio publico	42	2026-02-02	Lina Herrera	
40	2026-02-09	Certificado medico	43	2026-02-09	Lina Herrera	
41	2026-02-09	Carnet de vacunas actualizado	44	2026-02-09	Lina Herrera	
42	2026-02-11	Certificado odontológico	45	2026-02-11	Lina Herrera	
43	2026-02-16	Consentimiento informado en el marco de la orientacion y acompañamiento psicosocial a familias.	46	2026-02-16	Lina Herrera	
44	2026-02-23	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	47	2026-02-23	Lina Herrera	
45	2026-02-27	Observador del desarrollo integral de la niña	48	2026-02-27	Lina Herrera	
46	2026-02-27	Registro de novedades	49	2026-02-27	Lina Herrera	
47	2026-03-27	Observador del desarrollo integral de la niña	50	2026-03-27	Lina Herrera	
48	2026-04-24	Pacto de corresponsabilidad Jardin Infantil	51	2026-04-24	Lina Herrera	
49	2026-04-30	Informe trimestral	52	2026-04-30	Lina Herrera	
50	2026-04-30	Observador del desarrollo integral de la niña	53	2026-04-30	Lina Herrera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Lina Maria Herrera Roa	Nombres y apellid	Elizabeth Diaz Garzon
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia.	Cargo:	Responsable de la Unidad Operativa
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
Folio 49: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RC: 1016125400 - EHIDAN LUCIANO ESPINOZA ZAMBRANO

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
47	2026-02-02	Formalizacion de cupo	52	2026-02-02	Lina Herrera	
48	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	53	2026-02-02	Lina Herrera	
49	2026-02-02	Autorizacion para uso de imagen	54	2026-02-02	Lina Herrera	
50	2026-02-02	Proceso para acceder al servicio Jardines infantiles diurnos.	55	2026-02-02	Lina Herrera	
51	2026-02-02	Actualizacion de recibo de servicio publico	56	2026-02-02	Lina Herrera	
52	2026-02-16	Documento acudiente autorizado	57	2026-02-16	Lina Herrera	
53	2026-02-16	Consentimiento informado en el marco de la orientacion y acompañamiento psicosocial a familias.	58	2026-02-16	Lina Herrera	
54	2026-02-23	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	59	2026-02-23	Lina Herrera	
55	2026-02-27	Observador del desarrollo integral de la niño	60	2026-02-27	Lina Herrera	
56	2026-02-27	Registro de novedades	61	2026-02-27	Lina Herrera	
57	2026-03-27	Observador del desarrollo integral de la niño	62	2026-03-27	Lina Herrera	
58	2026-04-14	Carnet de vacunas actualizado	63	2026-04-14	Lina Herrera	
59	2026-04-24	Pacto de corresponsabilidad Jardin Infantil	64	2026-04-24	Lina Herrera	
60	2026-04-30	Informe trimestral	65	2026-04-30	Lina Herrera	
61	2026-04-30	Observador del desarrollo integral del niño	66	2026-04-30	Lina Herrera	
62	2026-04-30	Registro de novedades	67	2026-04-30	Lina Herrera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos	Lina Maria Herrera Roa	Nombres y apellidos	Elizabeth Diaz Garzon
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia.	Cargo:	Responsable de la Unidad Operativa
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
Folio 61: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.
Folio 67: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RC:1073728864 - IHAN MATHIAS MAZO ARANGO

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
24	2026-02-02	Formalizacion de cupo	26	2026-02-02	Lina Herrera	
25	2026-02-02	Autorizacion para uso de imagen	27	2026-02-02	Lina Herrera	
26	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	28	2026-02-02	Lina Herrera	
27	2026-02-02	Proceso para acceder al servicio Jardines infantiles diurnos.	29	2026-02-02	Lina Herrera	
28	2026-02-02	Actualizacion de recibo de servicio publico	30	2026-02-02	Lina Herrera	
29	2026-02-16	Consentimiento informado en el marco de la orientacion y acompañamiento psicosocial a familias.	31	2026-02-16	Lina Herrera	
30	2026-02-18	Registro de novedades	32	2026-02-18	Lina Herrera	
31	2026-02-23	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	33	2026-02-23	Lina Herrera	
32	2026-02-27	Observador del desarrollo integral de la niño	34	2026-02-27	Lina Herrera	
33	2026-02-27	Registro de novedades	35	2026-02-27	Lina Herrera	
34	2026-03-24	Certificado medico, crecimiento y desarrollo, tamizaje visual y auditivo.	36	2026-03-24	Lina Herrera	
35	2026-03-27	Observador del desarrollo integral de la niño	36	2026-03-27	Lina Herrera	
36	2026-03-27	Registro de novedades	38	2026-03-27	Lina Herrera	
37	2026-04-13	Carnet de vacunas actualizado	30-41	2026-04-13	Lina Herrera	
38	2026-04-24	Pacto de corresponsabilidad Jardin Infantil	42	2026-04-24	Lina Herrera	
39	2026-04-30	Informe trimestral	43	2026-04-30	Lina Herrera	
40	2026-04-30	Observador del desarrollo integral del niño	44	2026-04-30	Lina Herrera	
41	2026-04-30	Registro de novedades	45	2026-04-30	Lina Herrera	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellido	Lina Maria Herrera Roa	Nombres y apellid	Elizabeth Diaz Garzon
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia.	Cargo:	Responsable de la Unidad Operativa
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
Folio 35: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.
Folio 38: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.
Folio 45: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RC:1020013336 - LIA VICTORIA MORA GOMEZ

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-11-28	Testigo documental	1	2025-11-28	Lina Herrera	https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2025-11-28	Registro civil del participante	2	2025-11-28	Lina Herrera	
3	2025-11-28	Documento de la madre	3	2025-11-28	Lina Herrera	
4	2025-11-28	Documento acudiente autorizado	4	2025-11-28	Lina Herrera	
5	2025-11-28	Certificadod e la EPS	5	2025-11-28	Lina Herrera	
6	2025-11-28	Recibo publico	6	2025-11-28	Lina Herrera	
7	2025-11-28	Carnet de vacunas	7	2025-11-28	Lina Herrera	
8	2026-02-02	Formalizacion de cupo	8	2026-02-02	Lina Herrera	
9	2026-02-02	Autorizacion para uso de imagen	9	2026-02-02	Lina Herrera	
10	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	10	2026-02-02	Lina Herrera	
11	2026-02-02	Proceso para acceder al servicio de jardines infantiles diurnos	11	2026-02-02	Lina Herrera	
12	2026-02-10	Registro de novedades	12	2026-02-10	Lina Herrera	
13	2026-02-16	Registro de novedades	13	2026-02-16	Lina Herrera	
14	2026-02-16	Consentimiento informado en el marco de la orientacion y el acompañamiento psicosocial a familias	14	2026-02-16	Lina Herrera	
15	2026-02-17	Certificado medico, crecimiento y desarrollo, tamizaje visual y auditivo	15	2026-02-17	Lina Herrera	
16	2026-02-23	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	16	2026-02-23	Lina Herrera	
17	2026-02-27	Observador del desarrollo integral de la niña	17	2026-02-27	Lina Herrera	
18	2026-02-27	Registro de novedades	18	2026-02-27	Lina Herrera	
19	2026-03-06	Registro de novedades	19	2026-03-06	Lina Herrera	
20	2026-03-09	Certificado de incapacidad	20	2026-03-09	Lina Herrera	
21	2026-03-09	Recomendaciones medicas	21	2026-03-09	Lina Herrera	
22	2026-03-09	Recomendaciones medicas	22	2026-03-09	Lina Herrera	
23	2026-03-12	Acta ajuste alimentario	23 - 24	2026-03-12	Lina Herrera	
24	2026-03-24	Certificado odontologico	25	2026-03-24	Lina Herrera	
25	2026-03-24	Carnet de vacunas actualizado	26	2026-03-24	Lina Herrera	
26	2026-03-26	Acta entrega de alimentos paquete alimentario	27 -28	2026-03-26	Lina Herrera	
27	2026-03-27	Observador del desarrollo integral de la niña	29	2026-03-27	Lina Herrera	
28	2026-03-27	Registro de novedades	30	2026-03-27	Lina Herrera	
29	2026-04-24	Pacto de corresponsabilidad Jardin Infantil	31	2026-04-24	Lina Herrera	
30	2026-04-27	Acta entrega de alimentos paquete alimentario	32	2026-04-27	Lina Herrera	
31	2026-04-30	Informe trimestral	33	2026-04-30	Lina Herrera	
32	2026-04-30	Observador del desarrollo integral de la niña	34	2026-04-30	Lina Herrera	
33	2026-05-14	Registro de novedades	35	2026-05-14	Lina Herrera	
34	2026-05-22	Registro de novedades	36	2026-05-22	Lina Herrera	
34	2026-05-22	Documento acudiente autorizado	37	2026-05-22	Lina Herrera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apelli	Lina Maria Herrera Roa	Nombres y apellidos	Elizabeth Diaz Garzon
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia.	Cargo:	Responsable de la Unidad Operativa
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
Folio 18: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.
Folio 28: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RC: 1016124892 - MARIANYELIS ALANA DIAZ GONZALEZ

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
42	2026-02-02	Formalizacion de cupo	49	2026-02-02	Lina Herrera	
43	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	50	2026-02-02	Lina Herrera	
44	2026-02-02	Autorizacion para uso de imagen	51	2026-02-02	Lina Herrera	
45	2026-02-02	Proceso para acceder al servicio Jardines infantiles diurnos.	52	2026-02-02	Lina Herrera	
46	2026-02-02	Actualizacion de recibo de servicio publico	53	2026-02-02	Lina Herrera	
47	2026-02-17	Registro de novedades	54	2026-02-17	Lina Herrera	
48	2026-02-17	Consentimiento informado en el marco de la orientacion y acompañamiento psicosocial a familias.	55	2026-02-17	Lina Herrera	
49	2026-02-23	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	56	2026-02-23	Lina Herrera	
50	2026-02-27	Observador del desarrollo integral de la niña	57	2026-02-27	Lina Herrera	
51	2026-02-27	Registro de novedades	58	2026-02-27	Lina Herrera	
52	2026-03-03	Certificado medico, crecimiento y desarrollo,tamizaje visual y auditivo	59	2026-03-03	Lina Herrera	
53	2026-03-04	Certificado odontológico	60	2026-03-04	Lina Herrera	
54	2026-03-04	Registro de novedades	61	2026-03-04	Lina Herrera	
55	2026-03-24	Registro de novedades	62	2026-03-24	Lina Herrera	
56	2026-03-27	Observador del desarrollo integral de la niña	63	2026-03-27	Lina Herrera	
57	2026-03-27	Incapacidad medica	64	2026-03-27	Lina Herrera	
58	2026-03-27	Registro de novedades	65	2026-03-27	Lina Herrera	
59	2026-04-24	Pacto de corresponsabilidad Jardin Infantil	66	2026-04-24	Lina Herrera	
60	2026-04-30	Informe trimestral	67	2026-04-30	Lina Herrera	
61	2026-04-30	Observador del desarrollo integral de la niña	68	2026-04-30	Lina Herrera	
62	2026-04-30	Registro de novedades	69	2026-04-30	Lina Herrera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos	Lina Maria Herrera Roa	Nombres y apellidos	Elizabeth Diaz Garzon
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia.	Cargo:	Responsable de la Unidad Operativa
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
Folio 58: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.
Folio 69: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RC:1020012959 - MEGAN MAITTE MARTINEZ CETINA

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-26	Testigo documental	1	2026-01-26	Lina Herrera	https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2026-01-26	Registro civil del participante	2	2026-01-26	Lina Herrera	
3	2026-01-26	Documento de la madre	3	2026-01-26	Lina Herrera	
4	2026-01-26	Documento del padre	4	2026-01-26	Lina Herrera	
5	2026-01-26	Certificado de la EPS	5	2026-01-26	Lina Herrera	
6	2026-01-26	Recibo de servicio publico	6	2026-01-26	Lina Herrera	
7	2026-01-26	Carnet de vacunas	7	2026-01-26	Lina Herrera	
8	2026-02-02	Formalizacion de cupo	8	2026-02-02	Lina Herrera	
9	2026-02-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	9	2026-02-02	Lina Herrera	
10	2026-02-02	Autorizacion para uso de imagen	10	2026-02-02	Lina Herrera	
11	2026-02-02	Proceso para acceder al servicio de Jardindes infantiles diurnos	11	2026-02-02	Lina Herrera	
12	2026-02-11	Documento acudiente autorizado	12	2026-02-11	Lina Herrera	
13	2026-02-16	Consentimiento informado en el marco de la orientacion psicosocial a familias	13	2026-02-16	Lina Herrera	
14	2026-02-23	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	14	2026-02-23	Lina Herrera	
15	2026-02-27	Observador del desarrollo integral de la niña	15	2026-02-27	Lina Herrera	
16	2026-02-27	Registro de novedades	16	2026-02-27	Lina Herrera	
17	2026-03-04	Documento acudiente autorizado	17	2026-03-04	Lina Herrera	
18	2026-03-17	Registro de novedades	18	2026-03-17	Lina Herrera	
19	2026-03-27	Observador del desarrollo integral de la niña	19	2026-03-27	Lina Herrera	
20	2026-04-24	Pacto de corresponsabilidad Jardin Infantil	20	2026-04-24	Lina Herrera	
21	2026-04-30	Informe trimestral	21	2026-04-30	Lina Herrera	
22	2026-04-30	Observador del desarrollo integral de la niña	22	2026-04-30	Lina Herrera	
23	2026-04-30	Registro de novedades	23	2026-04-30	Lina Herrera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellido	Lina Maria Herrera Roa	Nombres y apellido	Elizabeth Diaz Garzon
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia.	Cargo:	Responsable de la Unidad Operativa
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
Folio 16: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.
Folio 23: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RC:1016125266 - ALEX JERONIMO GALVIS MONROY

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-11	Testigo documental	1	2026-02-11	Lina Herrera	https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2026-02-11	Registro civil del participante	2	2026-02-11	Lina Herrera	
3	2026-02-11	Cedula de la madre	3	2026-02-11	Lina Herrera	
4	2026-02-11	Cedula del padre	4	2026-02-11	Lina Herrera	
5	2026-02-11	Cedula de la abuela	5	2026-02-11	Lina Herrera	
6	2026-02-11	Registro civil del hermano	6	2026-02-11	Lina Herrera	
7	2026-02-11	Cerificado de la Eps	7	2026-02-11	Lina Herrera	
8	2026-02-11	Recibo de servicio publico	8	2026-02-11	Lina Herrera	
9	2026-02-11	Carnet de vacunas	9 --10	2026-02-11	Lina Herrera	
10	2026-02-12	Formalizacion de cupo	11	2026-02-12	Lina Herrera	
11	2026-02-12	Autorizacion para uso de imagen	12	2026-02-12	Lina Herrera	
12	2026-02-12	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	13	2026-02-12	Lina Herrera	
13	2026-02-12	Proceso para acceder al servicio de jardines infantiles diurnos	14	2026-02-12	Lina Herrera	
14	2026-02-12	Cerificado medico, crecimiento y desarrollo, tamizaje visual y auditico	15	2026-02-12	Lina Herrera	
15	2026-02-17	Registro de novedades	16	2026-02-17	Lina Herrera	
16	2026-02-19	Consentimiento informado en el marco de la orientacion y acompañamiento psicosocial a familias	17	2026-02-19	Lina Herrera	
17	2026-02-20	Certificado odontologico	18	2026-02-20	Lina Herrera	
18	2026-02-20	Registro de novedades	19	2026-02-20	Lina Herrera	
19	2026-02-23	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	20	2026-02-23	Lina Herrera	
20	2026-02-27	Observador del desarrollo integral del niño	21	2026-02-27	Lina Herrera	
21	2026-03-19	Registro de novedades	22	2026-03-19	Lina Herrera	
22	2026-03-19	Constancia medica	23	2026-03-19	Lina Herrera	
23	2026-03-27	Observador del desarrollo integral del niño	24	2026-03-27	Lina Herrera	
24	2026-03-27	Carnet de vacunas actualizado	25	2026-03-27	Lina Herrera	
25	2026-03-27	Registro de novedades	26	2026-03-27	Lina Herrera	
26	2026-04-24	Pacto de corresponsabilidad Jardin Infantil	27	2026-04-24	Lina Herrera	
27	2026-04-30	Informe trimestral	28	2026-04-30	Lina Herrera	
28	2026-04-30	Observador del desarrollo integral del niño	29	2026-04-30	Lina Herrera	
29	2026-04-30	Registro de novedades	30	2026-04-30	Lina Herrera	
30	2026-05-26	Carnet de vacunas actualizado	31	2026-05-26	Lina Herrera	
31	2026-05-29	Registro de novedades	32	2026-05-29	Lina Herrera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellid	Lina Maria Herrera Roa	Nombres y apelli	Elizabeth Diaz Garzon
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia.	Cargo:	Responsable de la Unidad Operativa
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
Folio 30: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.
Folio 32: En el registro de novedades se archiva el ultimo dia habil del mes según lo indicado en el memorando I2023029041 del 26/09/2023 de la subdireccion para la infancia.